

## Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение центр образования № 195 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**  
решением Общего  
собрания ГБОУ  
центра  
образования №195  
«31» августа 2018  
г.  
Протокол №   1  

**Согласовано**  
Председатель Совета  
родителей  
  
Ю. Б. Васильева  
Протокол №1 от  
31.08.2018

**Согласовано**  
Председатель Совета  
обучающихся  
  
А. Ходжаян  
Протокол №1 от  
31.08.2018

**Утверждаю**  
Директор ГБОУ центра  
образования №195  
  
С. А. Приставка  
Приказ №74/13 от  
01.09.2018г



### ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ИХ УСПЕВАЕМОСТИ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –основного общего и среднего общего образования» и Уставом ГБОУ центра образования №195

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ центра образования (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету учебного плана по итогам четверти в 8-9 классах (очной, очно-заочной) формы обучения и по итогам полугодия в 10-11 классах (очной, очно-заочной) формы обучения.

По элективным курсам выставляется отметка «зачтено», «не зачтено» - согласно записи в рабочей программе элективного курса.

В 8-11-х классах с заочной формой обучения промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету учебного плана в форме зачетов. Количество зачетов по каждому предмету определяется учебной частью организации, общее количество которых за один учебный год не должно превышать 29.

Отдельно выставляются отметки за диктанты, сочинения, контрольные, лабораторные и практические работы.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов обучения за год, учащиеся должны сдать и получить положительные отметки по всем зачетам. Отметка за год по предмету выставляется как среднее арифметическое за зачеты, при этом учитываются результаты за сочинения, контрольные и лабораторные работы. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

Годовая промежуточная аттестация в 7-9 классах (очной, очно-заочной) формы обучения проводится на основе результатов четвертных и полугодических промежуточных аттестаций в 10-11 классах (очной и очно-заочной) формы обучения, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодических) аттестаций в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится в пользу обучающегося. Если учебный предмет осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), то итоговая отметка выставляется по четвертной или (полугодической) аттестации.

После выставления четвертной и годовой отметки допускается оставлять свободную графу, в которую выставляются отметки учащимся, которые имели задолженности по предмету.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФКГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и электронных журналах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения в 7-9 классах дневника учащегося, в 10-12 классах ведомости отметок по полугодиям. По запросу родителей (законных представителей) учащихся педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю. По письменному заявлению на имя директора организации могут знакомиться с текущей аттестацией учащегося по электронному журналу.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, акта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться рабочей программой.

3.4. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.5 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

– для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.6. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, больницах, детских оздоровительных центрах аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

3.8. Учащимся, пропустившим по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени может быть выставлена отметка н/а. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке Педагогическим советом, на основании заявления родителей (законных представителей).

3.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.10. При выставлении итоговых отметок за четверть учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки при аттестации за четверть не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

в) основанием для аттестации учащихся за четверть является наличие не менее:

3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

5-ти отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-ми отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

3.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность за предыдущий класс в течение 1 четверти: в течение сентября учителю-предметнику. В указанный срок не включается время каникул.

Академическая задолженность у учащихся принимается учителем того предмета, по которому имеется академическая задолженность. Форма сдачи и время определяется учителем-предметником, эта информация кроме учащегося доводится также до сведения классного руководителя.

Учитель, принимающий академическую задолженность, вносит исправления в классный журнал, подписывает у директора центра образования и уведомляет об этом заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Касимову В.В.)

4.6. После анализа данных по ликвидации академической задолженности в течение сентября заместитель директора по УВР составляет расписание и создает комиссию для повторного проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности.

По результатам создается приказ о ликвидации академической задолженности, секретарь на основании этого приказа переносит отметки в личные дела учащихся и классные журналы, запись заверяется подписью и печатью директора организации.

Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, обучаются в данном классе, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана и в течение года ликвидируют академическую задолженность. За ликвидацию академической задолженности учащихся до 18 лет несут ответственность родители (или законные представители).

4.9. Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. На основании статьи 66 п.5 Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г. обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы основного общего образования не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.11. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией в форме ОГЭ и ЕГЭ. Государственная (итоговая) аттестация выпускников осуществляется в соответствии с положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.